

老板签批系统功能展示

-----三五互联科技股份有限公司

35.COM 中国领先SAAS品牌

老板签批系统(35OA)
轻松整合，事半功倍

作为老板，
您是不是每天都要呆在办公室里
才能及时处理文件签批而脱不开身？
作为员工，
您是不是经常因为主管不在公司签不了字，
拖延了事务而烦恼？

**老板签批系统(35OA) 随时随地
不在办公室也能办公**
35 Office Automation

35互联·老板签批系统(35OA)
—35OA: 英文名称为35 Office Automation, 中文名称为老板签批系统。
您随老板签批系统(35OA) 的公司，您还可以获得效率和收益双丰收。
详情请登陆: www.35.com 全国业务咨询热线: 400-885-0035 全国客户服务热线: 400-600-3535

35.COM 中国领先SAAS品牌

一站式软件应用服务 成就百万中小企业信息化平台

35互联·老板签批系统(35OA)

**老板签批系统(35OA) 随时随地
不在办公室也能办公**
35 Office Automation

老板签批系统(35OA) 产品应用范围:

老板签批系统是一套应用于企业随时随地移动办公文件签批的解决方案。无论在何时何地只要可以上网就可以审批流程，为您的企业办公效率大大提高，同时充分节省老板的时间。借助 35 老板签批系统，您不仅可以获得效率和收益双丰收。

老板签批系统(35OA) 软件特点:

- 第一时间可处理任何待签批文件**
传统 OA 需指定员工，这样和老板签批了才可以看到需要签批的文件。来不及处理就无济于事。35 老板签批系统不需要指定，只要有需要签批的文件就会自动推送给 EQ 客户推送消息的桌面。相当于秘书在拿到需要签批文件后第一时间推送消息的办公桌上。您签批时地上把文件呈送到下一个签批者的桌面。及时、高效还不打扰您的其他工作，而且无论您在出差甚至休假都不能耽误的重要事务处理。
- 灵活的流程定制**
出差申请、报销审批、请假申请、采购申请等公文流转签批，涵盖企业各种流程。自由灵活的可视化流程设计，让您实现无纸化办公提高工作效率。
- 低成本 免维护**
老板签批系统为您省去传统模式购买软件动辄十几甚至几十万的采购费、硬件设备费用。安装和维护成本几乎为零。您还可以享受自动升级、数据备份、灾难防护等增值服务，花最少的钱，办最值的事。
- 计划可管理**
完美的计划管理，使您轻松掌控，随时对整体工作进度一目了然，公司和您了然于心。
- 知识可管理**
井然有序的知识管理，让您轻松获得您所需要的办公资源，为您节省资料查询管理的时间，省时省事，办公如此轻松。
- 免费升级**
不断丰富系统功能，没有额外的收费，免除您的后顾之忧。
- 数据安全 高枕无忧**
12 年互联网的数据安全管理经验，管理着上百万安全性能要求极高的金融保险用户，数据安全零投诉。

**老板签批系统(35OA)
配合EQ使用，更让您事半功倍**

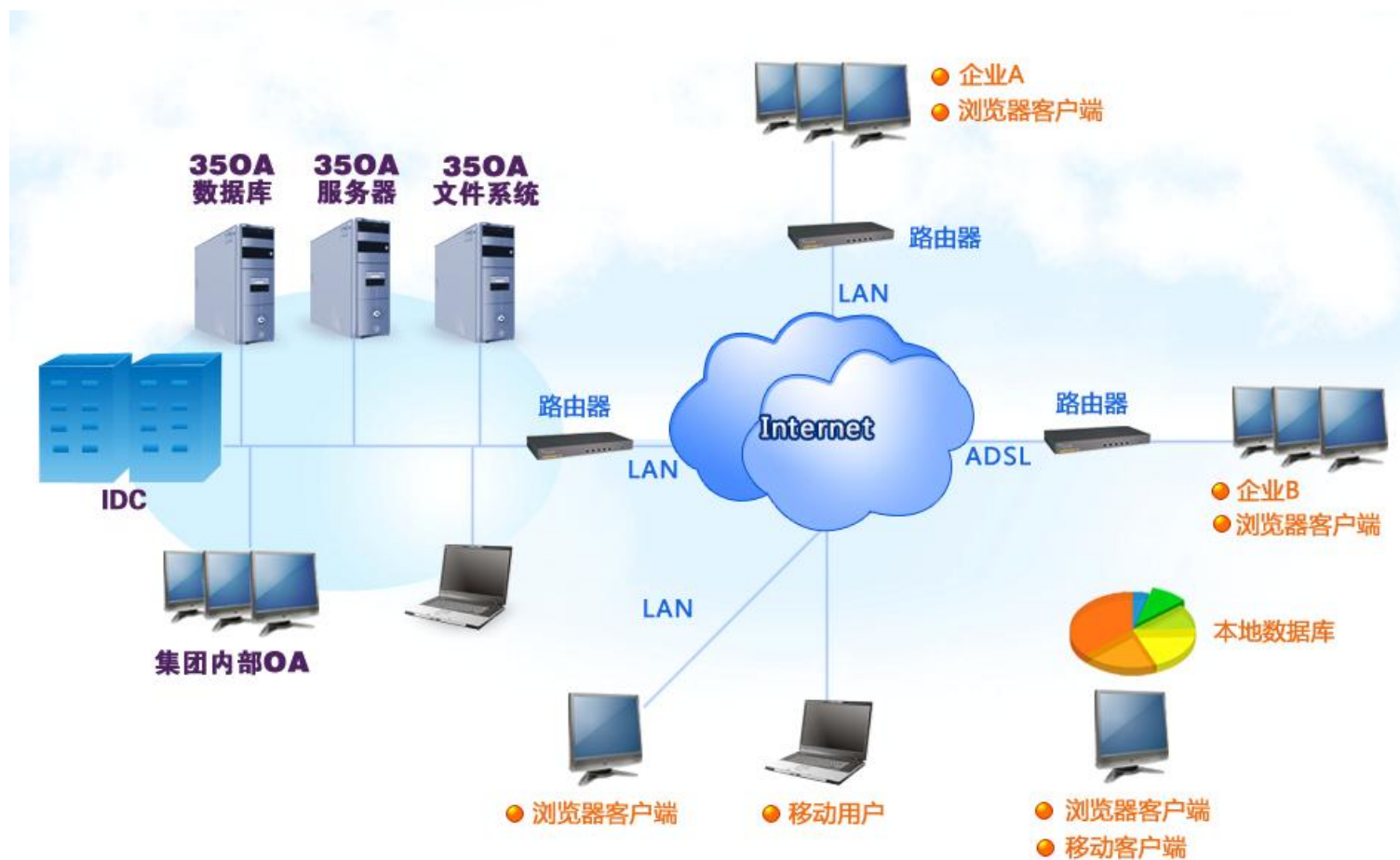
35.COM 中国领先SAAS品牌 35互联科技股份有限公司 厦门分公司 厦门市软件园二期·软件园大厦 0592-5291820
北京分公司 010-81690808 上海分公司 021-81308008 广州分公司 020-28301290 南京分公司 025-87668838
深圳分公司 0755-33910066 惠州分公司 0661-24679202 苏州分公司 0512-80026995 青岛分公司 0532-87912828
杭州分公司 0571-28877738 天津分公司 022-88691168 重庆分公司 023-87912828
全国业务咨询热线: 400-885-0035 全国客户服务热线: 400-600-3535

产品介绍

OA，中文全称“办公自动化系统”，英文全称**Office Automation System**，是以知识管理为中心、基于**web**访问方式的办公自动化整体解决方案。由三五互联科技股份有限公司自主研发的一款高效、实用的办公自动化软件。通过定义企业内部的流程、优化企业内部沟通渠道，将各部门的办公事务有机的结合起来，实现人性化管理，节约企业管理成本，提高工作效率，提升企业文化价值。

350A系统采用的是国际领先的**SAAS**模式，以按需定制的方式，结合企业的具体需求，部署实施低成本、免维护的**OA**应用系统，能直接为企业节约成本，迅速提升核心竞争力。

系统架构



系统安全机制

- 操作权限管理机制
- **350A**基于多层授权搭建，同时对于数据范围权限进行了严格的控制，可以有效解决在系统管理中经常遇到的功能及数据范围控制问题。详尽的操作日志自动记录功能，可以准确反映所有用户的操作轨迹，最大程度满足用户对于系统权限的设置要求。
- 数据加密存储机制
- **350A**由数据库底层入手解决数据安全问题，通过对系统后台数据整体进行加密设计实现，对于关键信息内容采用严格加密算法保存，彻底避免了由于数据服务器控制方面带来的信息外泄问题。
- 数据备份恢复机制
- **350A**所提供的高效数据备份是基于**MYSQL**的数据同步功能，即使硬件系统遭受毁灭性打击，也可在最短时间内恢复软件系统正常运行，真正做到万无一失。

产品优势

1) 出色的易用性:

35OA始终坚持轻松部署、简单维护、丰富使用的原则，使系统的实施周期大大缩短、实施成本大大降低。系统管理员三分钟傻瓜化安装，无需专人指导，系统维护简易，保证系统快速、完美的融入企业；普通用户只要通过浏览器、根据人性化的界面便可以轻松上手，熟练掌握。用户可以充分享受**35OA**带来的便利与乐趣，让您的办公更美好！

2) 强大的安全性:

在**35OA**中，根据角色设置权限，全部程序页面自动检查模块权限，提供高度安全保障；完备的系统日志管理，提供访问量年度、月、日的统计报表，重要操作日志的查询管理；通过系统访问控制，设置IP访问权限，对登录与考勤做出限制，提高访问安全性。

3) 良好的适用性:

35OA支持**WINDOWS**系列操作系统，支持**MYSQL**、**SQLSERVER**等数据库，对用户的网络和硬件环境没有特殊的要求。国内很多企业的电脑还有在使用**IE5.5**浏览器，本系统也全面支持**IE5.5**，无需逐一升级客户机系统即可直接访问，能够大大减轻管理员的压力，也使得客户在任何电脑上都可以进行网上办公！

4) 可靠的稳定性:

35OA采用**JAVA**语言开发，**Java**语言是一种跨平台，适合于分布式计算环境的面向对象编程语言。它具有如下特性：简单性、面向对象、分布式、解释型、可靠、安全、平台无关、可移植、高性能、多线程、动态性等，既保证了系统的稳定运行，又可以保证系统的运行效率！

5) 功能的创新性:

35OA中当公告、短消息、公文到达时，系统除了可以在系统内提醒外，还可以实现邮件提醒。即使在您没有登陆系统的情况下，也可以在通过您正在使用的企业邮箱收到您有未处理的公文、您有新的短消息等邮件，提醒您登陆系统进行相关的操作，更加方便您的办公！

6) 流程的灵活性:

35OA中的工作流，采用了智能表单设计，支持在线编辑表单；支持自由流程和固定流程以及流程分类；支持流程查询，流程到达提醒方式灵活；多人批示公文流转中的某一公文，可以在标注中查看某一具体人员对公文详细的批示等灵活方便的流程使用，在简便、灵活的设置下，发挥工作流的最大价值！

7) 服务的规范性

35互联成立于1996年，是国际知名的为全球企业用户、组织机构、商务人士及个人用户提供网络应用服务的提供商。**13**年来，公司凭借优秀的团队、强大的资金、技术优势、标准、规范化的服务体系以及始终坚持的“客户为尊，永续创新”的服务宗旨，在激烈的市场竞争中始终走在行业的前列，实现了跨越式发展，产品质量以及服务质量在业界有口皆碑。公司并在**2004年10**月正式通过**ISO9001:2000**国际标准质量体系认证。

- 低成本、免维护
- 零风险、安全快速
- 可享受系统自动升级
- 远程办公、零距离沟通
- 与**EQ**完美整合，即时通讯

成功案例

东风扬子江汽车（武汉）有限责任公司

青岛银行

广州花都通用集团有限公司

青岛达翁集团股份有限公司

浙江申达塑料机械有限公司

浙江爱力浦泵业有限公司

厦门特宝生物工程股份有限公司

福建中金在线网络股份有限公司

北京宾臣国际广告有限公司

盈泽(香港)有限公司

宁波市青湖弹性体科技有限公司

济南泰星精细化工有限公司

南京永信达国际货运代理有限公司

深圳市普罗巴克科技股份有限公司

苏州新港建设集团有限公司

青岛润兴光电材料有限公司

山东佳速国际物流有限公司

北方国际集团

350A系统功能展示

- 登录界面
- 我的工作台
 - 工作计划
 - 任务安排
 - 公文流转
 - 交流中心
 - 内部通讯
- 企业工作台
 - 流程管理
 - 交流中心管理

1-1登录界面-登录方式



例如：用户名是**boss**，您的OA系统的域是：**35.cn**；

如果您的**OA@35**系统已经做了域名解析，并且您是通过域名访问。在此模式下，您只需在【用户名】输入框中输入用户名**boss**即可；

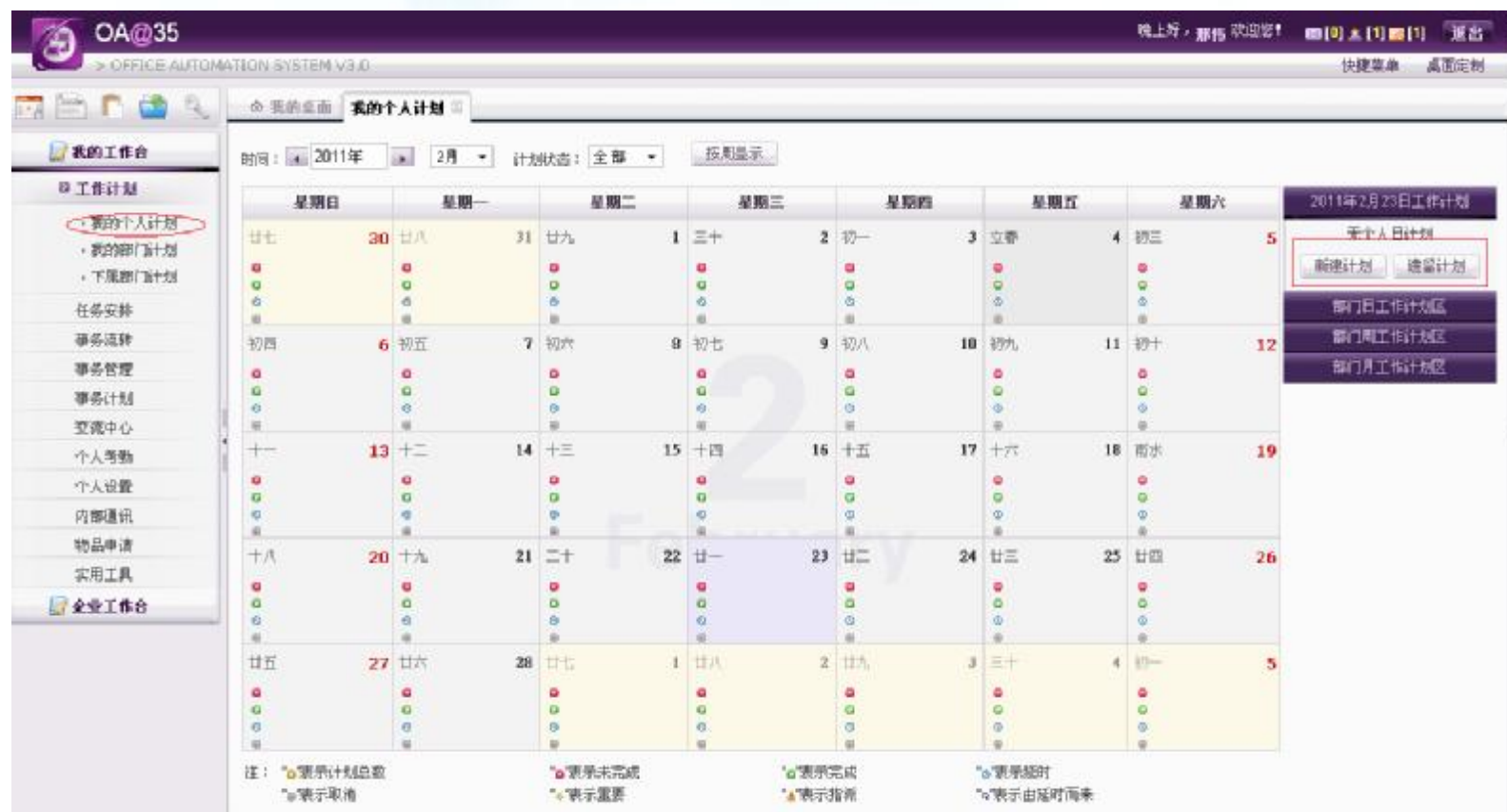
1-2登录界面-我的桌面



可自定义我的桌面，包含内容说明：

1) 在线人员 2) 短信息 3) 最新公告 4) 工作计划 5) 待办事务 6) 任务列表 7) 邮件列表 等.....

2-1我的工作台-个人计划



通过宽大的日历界面清晰的显示个人/部门/下属工作计划，同时可以新建计划、查看遗留计划。为个人和团队提供一个合理安排工作时间的平台，有效监督自己或相关人员的工作计划，加强团队协作，增强时间管理，提升工作效率。

2-2任务安排-发布任务

The screenshot displays the OA@35 Office Automation System V3.0 interface. The top navigation bar includes the logo, version information, a user greeting, notification counts, and a '退出' (Logout) button. The left sidebar contains a menu with '我的工作台' (My Workspace) and '任务安排' (Task Arrangement) highlighted, with sub-items '发布任务' (Publish Task), '已发布任务' (Published Task), and '领取任务' (Receive Task). The main content area shows the '发布任务' form with fields for task name, level, description, start date, duration, and recipient, along with a '确定' (Confirm) button.

OA@35
OFFICE AUTOMATION SYSTEM V3.0

晚上好, 邢伟 欢迎您! [0] [1] [1] 退出

快捷菜单 桌面定制

我的桌面 发布任务

我的工作台

- 工作计划
- 任务安排**
 - 发布任务
 - 已发布任务
 - 领取任务
- 事务流转
- 事务管理
- 事务计划
- 交流中心
- 个人考勤
- 个人设置
- 内部通讯
- 物品申请
- 实用工具

* 任务名称: 任务名称最大长度为20个字符

* 任务级别: 普通

* 任务描述: 任务描述最大长度为1000个字符

起始日期: 20110223 选择日期

☒ 仅限当日 ☐ 共 1 日, ☐ 包括非工作日 任务天数范围为1-99天。

* 接收对象: 选择用户

确定

发布新任务到指定人员, 及时领取上司下达的任务, 同时可以查看已发布任务

2-3事务流转-事务委托



也许你经常需要出差，这时可以通过“事务委托”将你的事务交给其它的同事代办，避免了事务的延误。

2-4事务流转-事务监管

OA@35
OFFICE AUTOMATION SYSTEM V3.0

早上好, 别! 谢谢 欢迎您! [0] [1] [2] 退出

快捷菜单 桌面定制

我的桌面 事务监管

我的工作台

- 工作计划
- 任务安排
- 事务流转
 - 新建固定事务
 - 新建自由事务
 - 待办事务
 - 查询我的事务
 - 事务监管
 - 事务委托
 - 事务草稿箱
- 事务管理

流程分类: [选择] 流程名称: [] 事务编号: []

申请事由: [] 当前步骤: [] 办理人: [选择]

发起日期: 20110124 至 20110224 发起人: [选择] 发起部门: [选择]

事务状态: 全部 事务范围: 全部 [查询] [重置] [显示列>>]

事务编号	重要等级	当前步骤	发起人	状态	查看	操作
自由流程20110216-0001	重要	自由流转节点	黄生	进行中	工作表单 进度	代办 会签 委托
自由流程20110215-0001	重要	结束	丁...	结束	工作表单 进度	删除

共 2 条记录 当前页面是第 1 页 共 1 页

每页 1000 条记录 转到 1 页

方便领导全面了解单位各项工作任务分配和进展情况, 加强领导对各部门和人员工作的监控力度, 并对要件、急件进行有效的督促、催办, 有助于更加科学、合理地安排工作和分配资源。

2-5事务流转-查询我的事务

OA@35 > OFFICE AUTOMATION SYSTEM V3.0

早上好, 别删 谢谢 欢迎您! [0] [1] [2] 退出

快捷菜单 桌面定制

我的桌面 查询我的事务

我的工作台

- 工作计划
- 任务安排
- 事务流转
- 新建固定事务
- 新建自由事务
- 待办事务
- 查询我的事务
- 事务监管
- 事务委托
- 事务草稿箱

流程分类: [选择] 流程名称: [] 事务编号: []

申请事由: [] 当前步骤: [] 办理人: [选择]

发起日期: 20110124 至 20110224 发起人: [选择] 发起部门: [选择]

事务状态: 全部 事务范围: 全部 [查询] [重置] [显示列>>]

事务编号	重要等级	当前步骤	发起人	状态	查看	操作
自由流程20110216-0001	重要	自由流转...	黄生	进行中	工作表单 进度	办理 会签 委托
自由流程20110215-0001	重要	结束	丁...	结束	工作表单 进度	导出WORD 导出PI

共 2 条记录 当前页面是第 1 页 共 1 页

每页 100 条记录 转到 1 页

可以精确查询自己的事务，了解当前的步骤，进行事务的办理或者委托。

2-6-1交流中心-知识库

The screenshot shows the KOA@35 Knowledge Base interface. The top navigation bar includes '我的桌面', '查看监管公文', '审核撤消申请', '参与投票', and '知识库'. The left sidebar lists various functions under '我的工作台' and '交流中心'. The main content area displays a '知识库目录' (Knowledge Base Directory) with a tree view of folders: '根目录', '客户拓展部', '销售部', '渠道部', '市场部', '人力资源部', '行政部', 'KOA文件共享', and 'KOA客服FAQ'. To the right, a table lists knowledge items:

标题	发布者	发布日期
流程管理(表单设计及流程设计详解)	饶林华	2008-12-12 08:44:16
KOA@35用户使用手册	饶林华	2008-12-12 10:09:12

形成了知识共享，搭建信息发布和共享及群体沟通和互动的平台，丰富企业文化，有效挖掘和沉淀企业知识。包含电子论坛、电子公告、知识中心等等。

2-6-2交流中心-会议室

OA@35 早上好, 别! 谢谢 欢迎您! [0] [2] [2] 快捷菜单 桌

我的工作台

- 工作计划
- 任务安排
- 事务流转
- 事务管理
- 事务计划

交流中心

- 公告列表
- 公告发布
- 新闻列表
- 参与投票
- 新建议题
- 会议室
- 会议记录
- 知识论坛
- 问题集中营
- 知识库

会议预约申请

*会议日期: 20110223 选择日期

*会议室: 培训

*会议时间:

- 08:30 - 09:00
- 09:00 - 09:30
- 09:30 - 10:00
- 10:00 - 10:30
- 10:30 - 11:00
- 11:00 - 11:30

*会议主题: 关于公司招聘新人事项。。。

*参与人员: 选择用户

提交预约 取消

时间段	会议主题	申请人
-----	------	-----

可以进行会议预约申请, 企业所有员工零距离、无阻碍沟通, 提升您的企业沟通效果和凝聚力, 协助打造您的公司文化, 打破一切阻碍, 创立您企业内部完美工作氛围!

2-6-3交流中心-问题集中营

http://koa.35.cn/userAction.do?actionType=150×tamp=1234919301325#

KOA@35 早上好, 饶林华 欢迎您! [0] [74] [1] 退

KNOWLEDGE OFFICE AUTOMATION SYSTEM V3.0 桌面

我的桌面 查看监管公文 审核撤消申请 会议记录 问题集中营

问题关键字: 查询 我有新问题

问题列表	发起人	回复数	状态	最近更新
问题无法编辑	发起人 雷茵	0	讨论中	2008-12-18 17:08:42 by 雷茵
时间无法选择	发起人 雷茵	0	讨论中	2008-12-18 17:07:16 by 雷茵
时间无法显示	发起人 卢晓君	0	讨论中	2008-11-21 10:26:34 by 卢晓君
容易导致IE死机	发起人 高双溪	0	讨论中	2008-11-23 16:04:11 by 高双溪
请采购审批单遗漏之处	发起人 雷茵	0	讨论中	2008-12-23 08:49:49 by 雷茵
考勤登记无法输入	发起人 王水英	0	讨论中	2009-02-13 14:49:29 by 王水英
关于操作指导	发起人 龚星	0	讨论中	2008-12-24 17:07:40 by 龚星
返回的选项问题	发起人 税飞英	0	讨论中	2008-10-27 08:33:57 by 税飞英
采购审批单填写空格太小	发起人 雷茵	0	讨论中	2008-12-23 08:45:34 by 雷茵
koa问题	发起人 陈敏娜	0	讨论中	2008-11-03 13:24:16 by 陈敏娜

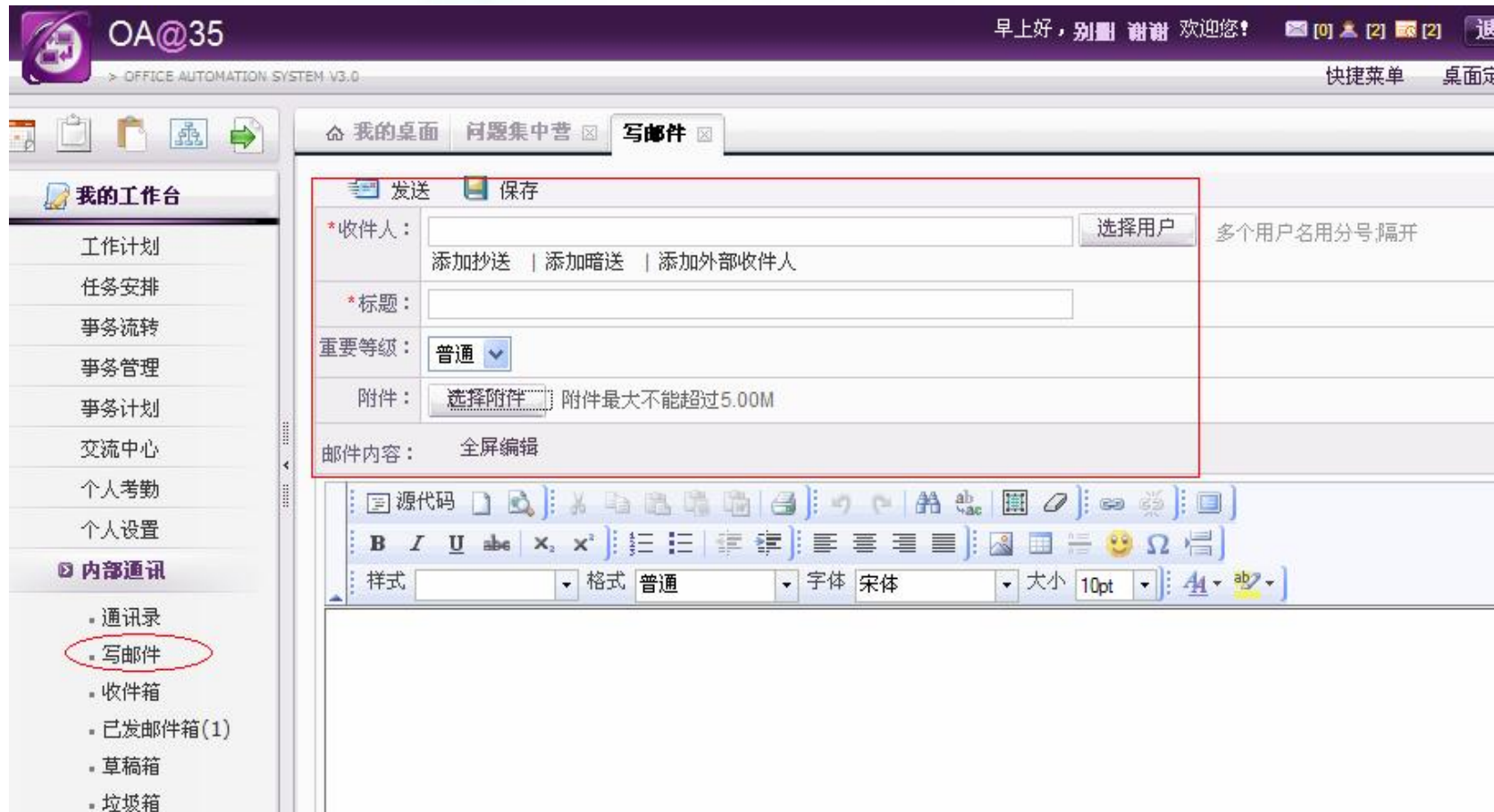
共 16 条记录 当前页面是第 1 页 共 2 页

每页 10 条记录 下一页 末页 转到 1 页

我的工作台

- 工作计划
- 任务安排
- 公文流转
- 流程监管
- 公文管理
- 定时公文
- 交流中心
 - 公告列表
 - 新闻列表
 - 参与投票
 - 新建议题
 - 会议室
 - 会议记录
 - 知识论坛
 - 问题集中营
 - 知识库

2-7内部通讯-写邮件



可以通过邮件进行内部通讯，结合35即时邮沟通效果更好

3-1-1流程管理-表单设计

OA@35
OFFICE AUTOMATION SYSTEM V3.0

晚上好, 邢伟 欢迎您! [消息] [用户] [帮助] [退出]

快捷菜单 桌面定制

我的桌面 表单设计

表单名称: [输入框] [查询] [重置]

全部表单
常用类表单
考勤表
请购单

新建表单 模板创建

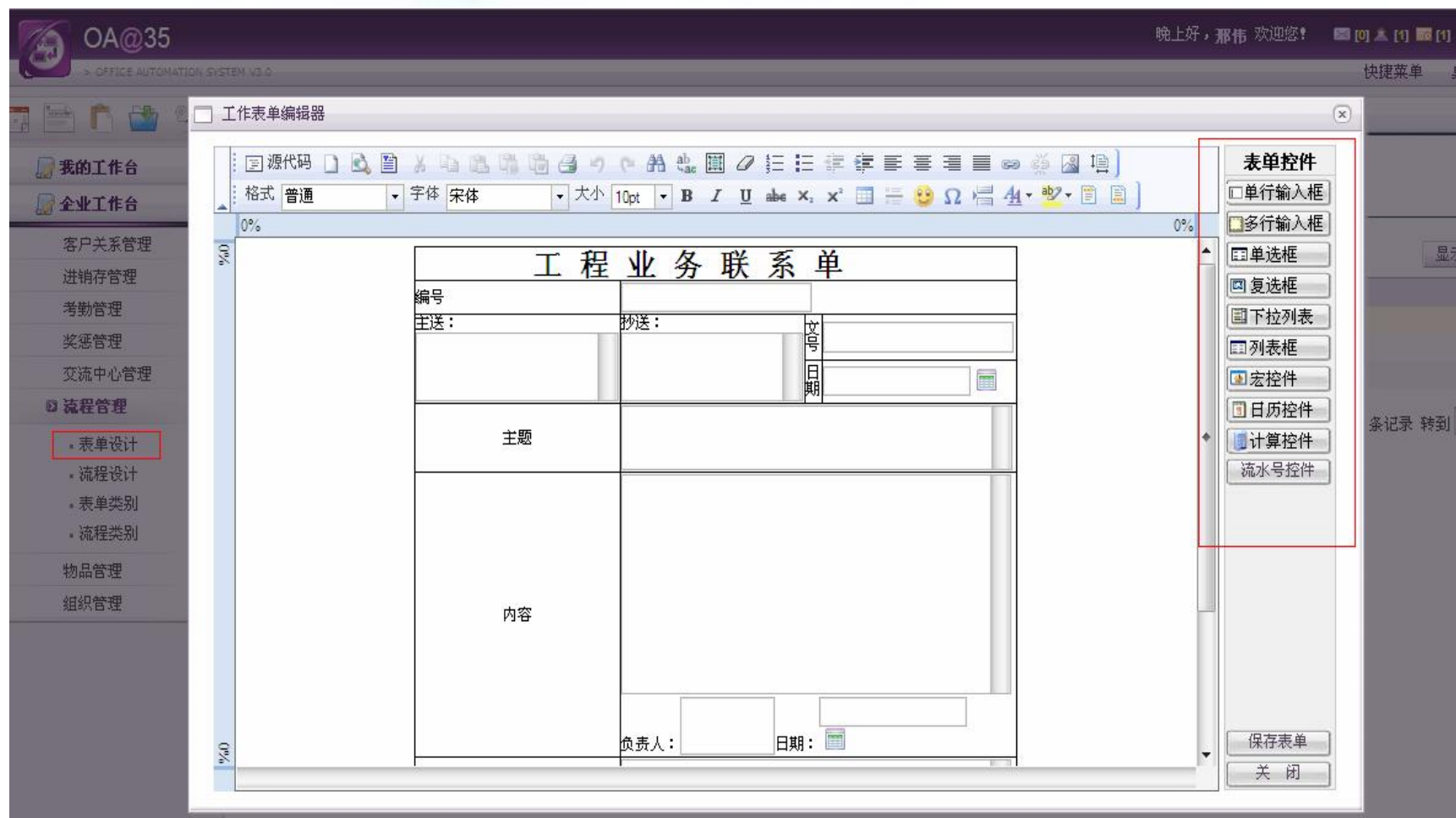
序号	表单名称	所属流程	操作
99	工程业务联系单		编辑 复制 预览 设计 删除
99	立项申请单		编辑 复制 预览 设计 删除
99	竣工决算评审表		编辑 复制 预览 设计 删除

共 3 条记录 当前页面是第 1 页 共 1 页

每页 10 条记录 转到 1 页

流程管理
表单设计
流程设计
表单类别
流程类别
物品管理
组织管理

3-1-1流程管理-表单设计



3-1-2流程管理-流程设计

OA@35
OFFICE AUTOMATION SYSTEM V3.0

晚上好, 邢伟 欢迎您! 退出

快捷菜单 桌面定制

我的桌面 流程设计

我的工作台
企业工作台

客户关系管理
进销存管理
考勤管理
奖惩管理
交流中心管理

流程管理

- 表单设计
- 流程设计
- 表单类别
- 流程类别

物品管理
组织管理

流程名称: 查询 重置

新建 设置自由流程监管人 显示列>>

序号 ^	流程名称	引用表单	操作
99	考勤表	考勤表	编辑 删除 复制 设计 流程图 清空 监管人

共 1 条记录 当前页面是第 1 页 共 1 页

每页 10 条记录 转到 1 页

3-1-2流程管理-流程设计

OA@35
OFFICE AUTOMATION SYSTEM V3.0

晚上好, 邢伟 欢迎您! 同 [1] [1] [1]

快捷菜单 桌面

☐ 流程设计器

新建步骤 建立连接 重新载入 打印 (操作提示: 在步骤图形框上单击鼠标右键可以弹出功能菜单, 双击步骤图形框设置步骤基本属性。)

开始 → 技术部意见 → 工程部副总意见

结束 ← 采购室审核 ← 总经理意见

流程名称: 工程设备材料申请单
所属分类: 请购单
工作表单: 工程设备材料申请单
事务编号格式: {F}{Y}{M}{D}-{NNNN}
允许附件: 是
允许经办人: 是
步骤: 6
连接: 5

保存 退出

我的工作台
企业工作台
客户关系管理
进销存管理
考勤管理
奖惩管理
交流中心管理
流程管理
• 表单设计
• 流程设计
• 表单类别
• 流程类别
物品管理
组织管理

流程设计器

流程名称: 工程设备材料申请单
所属分类: 请购单
工作表单: 工程设备材料申请单
事务编号格式: {F}{Y}{M}{D}-{NNNN}
允许附件: 是
允许经办人: 是
步骤: 6
连接: 5

保存 退出

3-2交流中心管理

OA@35 晚上好, 邢伟 欢迎您! [0] [1] [1] 退出

> OFFICE AUTOMATION SYSTEM V3.0 快捷菜单 桌面定制

我的桌面 新闻管理 会议管理 知识库管理 公告管理

我的工作台 企业工作台

客户关系管理 进销存管理 考勤管理 奖惩管理

交流中心管理

- 公告管理
- 新闻管理
- 投票管理
- 会议管理
- 会议记录管理
- 会议室分类
- 论坛管理
- 问题管理
- 知识库管理

日期: 选择日期 会议室: --全部-- 查询

显示列>>

时间段	会议室	会议主题	与会人员	申请人	删除
-----	-----	------	------	-----	----

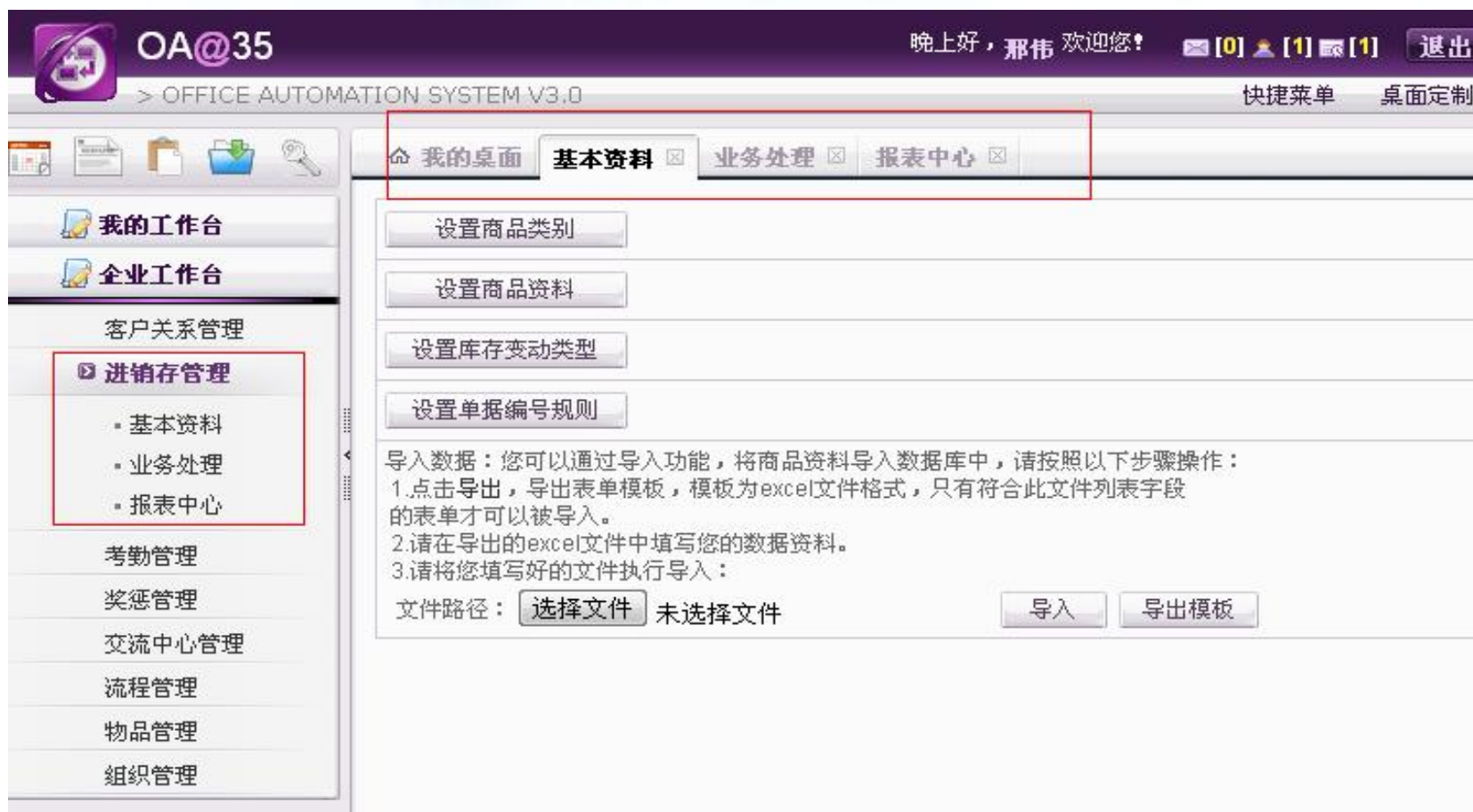
共 0 条记录 当前页面是第 1 页 共 1 页 每页 10 条记录 转到 1 页

3-3客户关系管理



系统附带的**CRM**客户关系管理功能，通过对客户资料的处理辅助，与企业自身的营销方式整合，详实纪录各方面的客户资料和联络情况，跟踪客户状态，为销售提供依据，提高销售成功率，并为企业建立客户信息数据库。

3-4进销存管理



进销存管理, 可以导入商品资料数据对产品进行分类管理

3-5考勤管理



提供网上考勤系统、请假加班申请系统以及员工人事资料系统。员工只需通过计算机登录用户, 就能进行考勤签到; 请假加班等申请以工作流的形式提交给相关审核人员, 免去到处奔波、找人登记审核的麻烦; 公司的人事变动、人事资料等可以得到井然有序的管理。

3-6-1组织管理-部门设置

KOA@35
KNOWLEDGE OFFICE AUTOMATION SYSTEM V3.0

早上好, 饶林华 欢迎您! [0] [74] [1] 退出

桌面定制

我的桌面 办公公文 流程设计 知识库管理 部门设置

我的工作台
企业工作台
客户关系管理
进销存管理
考勤管理
奖惩管理
交流中心管理
流程管理
物品管理
组织管理
部门设置
岗位设置
用户设置
档案管理
结构调整
权限组管理
模块权限
各部门登录统计

35互联

- 董监事会办公室
- 移动终端事业部
- 互动娱乐事业部
- 总经办
- 运营服务中心
- 产品技术中心
- 财务管理中心
- 人事行政中心
- 业务服务中心
- 国际业务中心
- 网游事业部
- 移动信息事业部

35互联

上级部门:	
部门序号:	0
部门名称:	35互联
部门编号:	35.cn
邮件:	
电话:	
传真:	
备注:	

新建下级部门 编辑 权限 清空

3-6-2组织管理-岗位设置

KOA@35

早上好, 饶林华 欢迎您!

退出

KNOWLEDGE OFFICE AUTOMATION SYSTEM V3.0

桌面定制

我的桌面

办公公文

流程设计

部门设置

岗位设置

我的工作台

企业工作台

客户关系管理

进销存管理

考勤管理

奖惩管理

交流中心管理

流程管理

物品管理

组织管理

部门设置

岗位设置

用户设置

档案管理

结构调整

权限组管理

模块权限

各部门登录统计

岗位名称:

所属部门:

选择

查询

重置

新建岗位

岗位名称	所在部门	操作
事业部总经理	35互联-移动终端事业部;	编辑 删除 权限 复制 清空
市场调查员	35互联科技有限公司-业务服务中心-客户拓展部-新客户拓展部;	编辑 删除 权限 复制 清空
设计人员	35互联科技有限公司-移动信息事业部;	编辑 删除 权限 复制 清空
商务拓展总监	35互联科技有限公司-移动信息事业部;	编辑 删除 权限 复制 清空
品牌管理部经理	35互联科技有限公司-业务服务中心-市场部;	编辑 删除 权限 复制 清空
美术	35互联-互动娱乐事业部;	编辑 删除 权限 复制 清空
分公司行政专员	35互联科技有限公司-业务服务中心-销售部-泉州分公司; 35互联科技有限公	编辑 删除 权限 复制 清空
分公司人事专员	35互联科技有限公司-业务服务中心-销售部-泉州分公司; 35互联科技有限公	编辑 删除 权限 复制 清空
分公司客服专员	35互联科技有限公司-业务服务中心-销售部-广州分公司; 35互联科技有限公	编辑 删除 权限 复制 清空
分公司程序专员	35互联科技有限公司-业务服务中心-销售部-北京分公司;	编辑 删除 权限 复制 清空

共 139 条记录 当前页面是第 1 页 共 14 页

每页 10 条记录

下一页

末页

转到 1 页

GO

3-6-3组织管理-用户设置

KOA@35

> KNOWLEDGE OFFICE AUTOMATION SYSTEM V3.0

早上好， 饶林华 欢迎您!

[0] [77] [1]

退出

桌面定制

我的工作台

企业工作台

客户关系管理

进销存管理

考勤管理

奖惩管理

交流中心管理

流程管理

物品管理

组织管理

部门设置

岗位设置

用户设置

档案管理

结构调整

权限组管理

模块权限

各部门登录统计

我的桌面

办公公文

流程设计

岗位设置

用户设置

用户名:

姓名:

部门:

选择

岗位:

--请选择--

所在组:

--请选择--

查询

重置

新建

用户名	姓名	岗位	操作
zhensy	鄧素英	[广州分公司 - 商务专员]	查看 编辑 删除 权限 查看权限 重置密码
zhangzhf	张志方	[天津分公司 - 商务专员]	查看 编辑 删除 权限 查看权限 重置密码
zhanglf	张连峰	[天津分公司 - 商务专员]	查看 编辑 删除 权限 查看权限 重置密码
yuanzhy	袁章勇	[天津分公司 - 商务专员]	查看 编辑 删除 权限 查看权限 重置密码
wangyb	王益斌	[天津分公司 - 商务专员]	查看 编辑 删除 权限 查看权限 重置密码
wangcheng	王成	[广州分公司 - 商务专员]	查看 编辑 删除 权限 查看权限 重置密码
raojun	raojun	待岗	查看 编辑 删除 权限 查看权限 重置密码
qiuxq	丘显勤	[广州分公司 - 商务专员]	查看 编辑 删除 权限 查看权限 重置密码
limei	李美	[天津分公司 - 商务专员]	查看 编辑 删除 权限 查看权限 重置密码
kuangqin	旷琴	[广州分公司 - 商务专员]	查看 编辑 删除 权限 查看权限 重置密码

共 1195 条记录 当前页面是第 1 页 共 120 页

每页 10 条记录

下一页

末页

转到 1 页

GO

3-6-4组织管理-岗位权限设置

我的桌面
办理公文
流程设计
岗位设置
设置岗位权限

设置 [事业部总经理] 的权限

全选

全部收缩

注意：显示为红色的权限为受限权限,即有可能造成安全隐患的权限

☐	进销存管理	☐ 报表中心 提供各种商品业务处理、商品库存信息的报表查看与导出操作
		☐ 业务处理 提供商品采购、销售、采购退回、销售退回、库存变动的操作
		☐ 基本资料 提供商品类别、商品资料、单据编号、库存变动类型的设置操作
		☐ 导入资料 控制导入进销存中的商品资料
☐	组织管理	☐ 部门设置 用于管理组织架构图,负责管理部门名称与组织树状图
		☐ 岗位设置 用于管理组织架构图,负责管理岗位名称、权限,以及将岗位对应到部门
		☐ 用户设置 用于管理组织架构图,负责管理人员名称,重置人员密码,以及将人员对应到部门下的岗位
		☐ 档案管理 提供员工档案信息录入、保存操作
		☐ 档案导入 控制导入员工档案信息
		☐ 权限组管理 用于控制权限组管理
		☐ 结构调整 用于控制结构调整
		☐ 模块权限设置 用于控制模块权限设置
		☐ 重置密码 用于管理员是否有权限重置用户的密码
		☐ 各部门登录统计 查询各部门登录情况统计

350A客户体验

http://tech.ifeng.com/internet/detail_2010_12/03/3335295_0.shtml

凤凰网科技 > 互联网 > 正文

关注用户需求 OA智能化渐成主流

2010年12月03日 16:18 TechWeb.com.cn 【大 中 小】 【打印】 共有评论0条

当下越来越多的OA协同办公软件涌入市场，针对不同企业的办公应用需求，各自提供着一系列专业的服务。但不少中小企业主仍表示，选择OA协同办公软件是一项很头疼的事，不仅仅是价格的问题，更多是企业实际应用问题。面对OA品牌太多的选择，就连企业IT主管们也常常无所适从：到底哪一款才是最适合自己企业的呢？

作为一家有上千名员工的某大型物流公司IT技术总监，蒋总在选择办公应用软件方面，经验十分丰富。前不久他为公司挑选并实施的老板签批系统（350A），得到公司高管层的一致赞同。蒋总公司推广使用350A系统的几个月后，老板签批系统（350A）就升级为最新版本350A（V3.09-1）版。新版350A办公系统在性能及界面的全面提升，令他所在的物流公司头回使用350A系统，就尝到了甜头。

“新版350A最突出的功能，在于提升了管理的灵活性与智能化。”蒋总在向公司高管演示新版350A功能时首先提到。老板签批系统（350A）升级的新版本，融入了时下最新的多维管理思想，在事务流、知识流、时间管理上深度挖掘重点功能，以增强办公管理的智能性。

<http://news.163.com/10/0204/04/5ULBOIF0000120GR.html>

网易新闻 网易 > 新闻中心 > 滚动新闻 > 正文
news-163.com

OA：企业管理思想的引擎

2010-02-04 04:13:00 来源：东南快报(厦门) 跟贴 0 条 手机看新闻

随着信息化技术的飞速发展，社会的信息结构和信息传递体制发生改变，信息载体正在从以纸介媒体向网络传媒转变。社会竞争规则从扩大规模取胜到以提升效率取胜。对于企业管理者，应该顺变而行，借助高效的管理工具，结合自身的管理才能，执行自身的管理思想，最大化创造管理效益。

在激烈的市场竞争中，处在成长初期的部分中小企业要求生存和发展，就必须充分考虑到企业信息化建设，通过信息化改善企业生存环境，提高行政办公效率，增强企业综合竞争力。

某化工企业刚刚建成不久，内部工作出现混乱，遇领导出差，项目无人实施，致使完美的策略，得不到良好的执行而中断，工作堆积如山，事情和最初的目标背道而驰，却不知道是哪个环节、哪个人身上出了纰漏；一项费用支出单，多人签字的正常流程走下来，耗费很长时间，贻误商机；企业部门资料管理混乱，重要文件常常不知所踪，职员离职后，重要资料遗失或泄露，管理者无法随时随地掌握企业的全面情况。最后被迫关闭。

相比而言，刚刚起步的某制造企业，情况和A化工企业截然相反，该企业建成不久，经同行介绍就购买了一套35OA软件，试用一段时间后，企业管理环境发生了巨大的变化，工作分工日益细化明显，公司个体、团队之间的协作能力增强，公司内部管理、执行、监督的精确度不断提高，员工、领导、客户之间沟通质量显著提升，企业营业额日益增长。

35OA演示中心

- <http://www.35.com/oa/demo.php>



35互联于**2010年2月11日**在创业板上市，股票代码**300051**，中国第一家网络应用服务类的创业板上市公司。**35互联**是一家依靠自主研发的应用软件系统，重点面向中国中小企业客户，提供企业邮箱、电子商务网站建设、网络域名、办公自动化系统（**OA**）、客户关系管理系统（**CRM**）等软件产品及服务（**SaaS**）的专业提供商。

公司简介

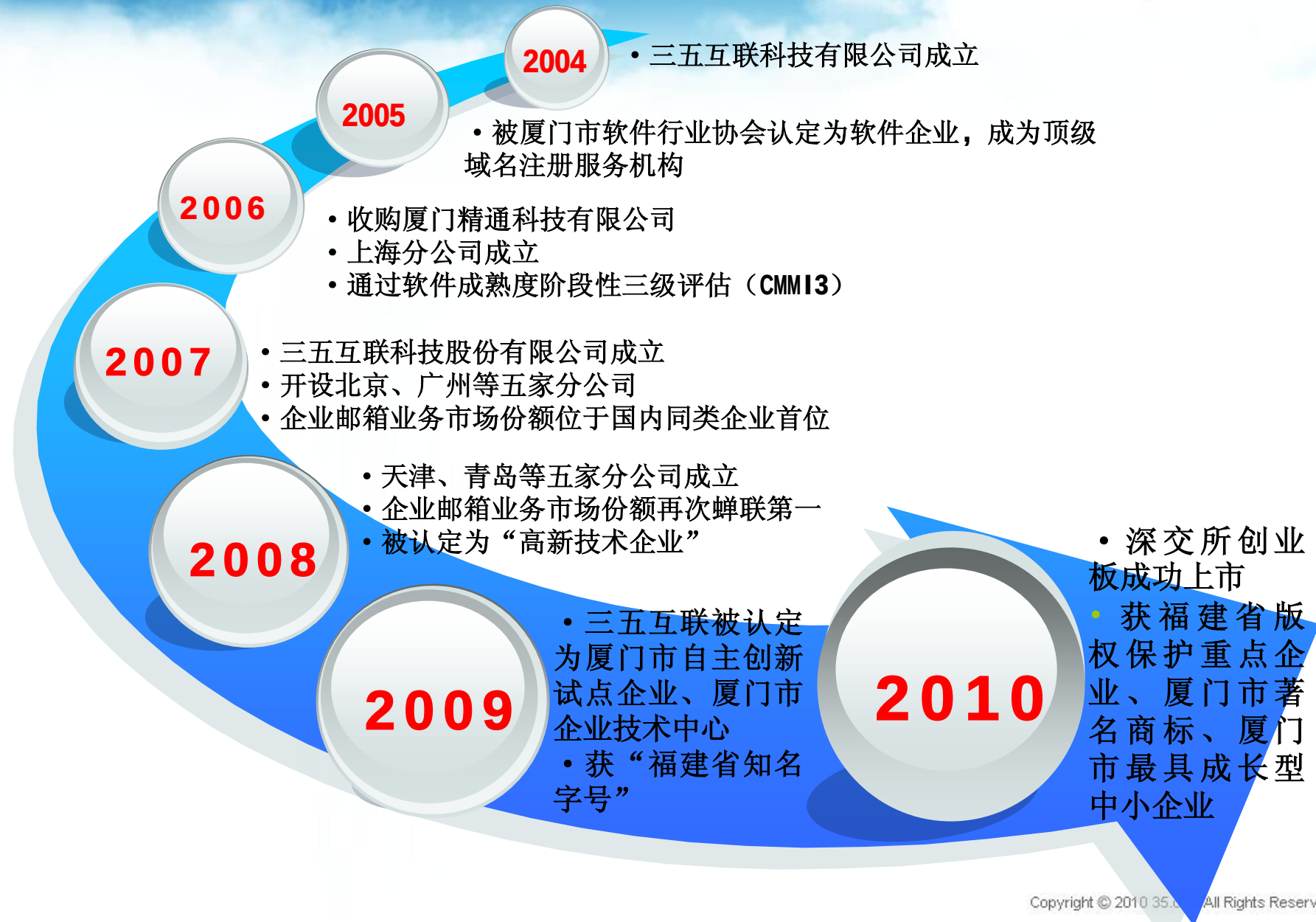
中国领先SaaS品牌

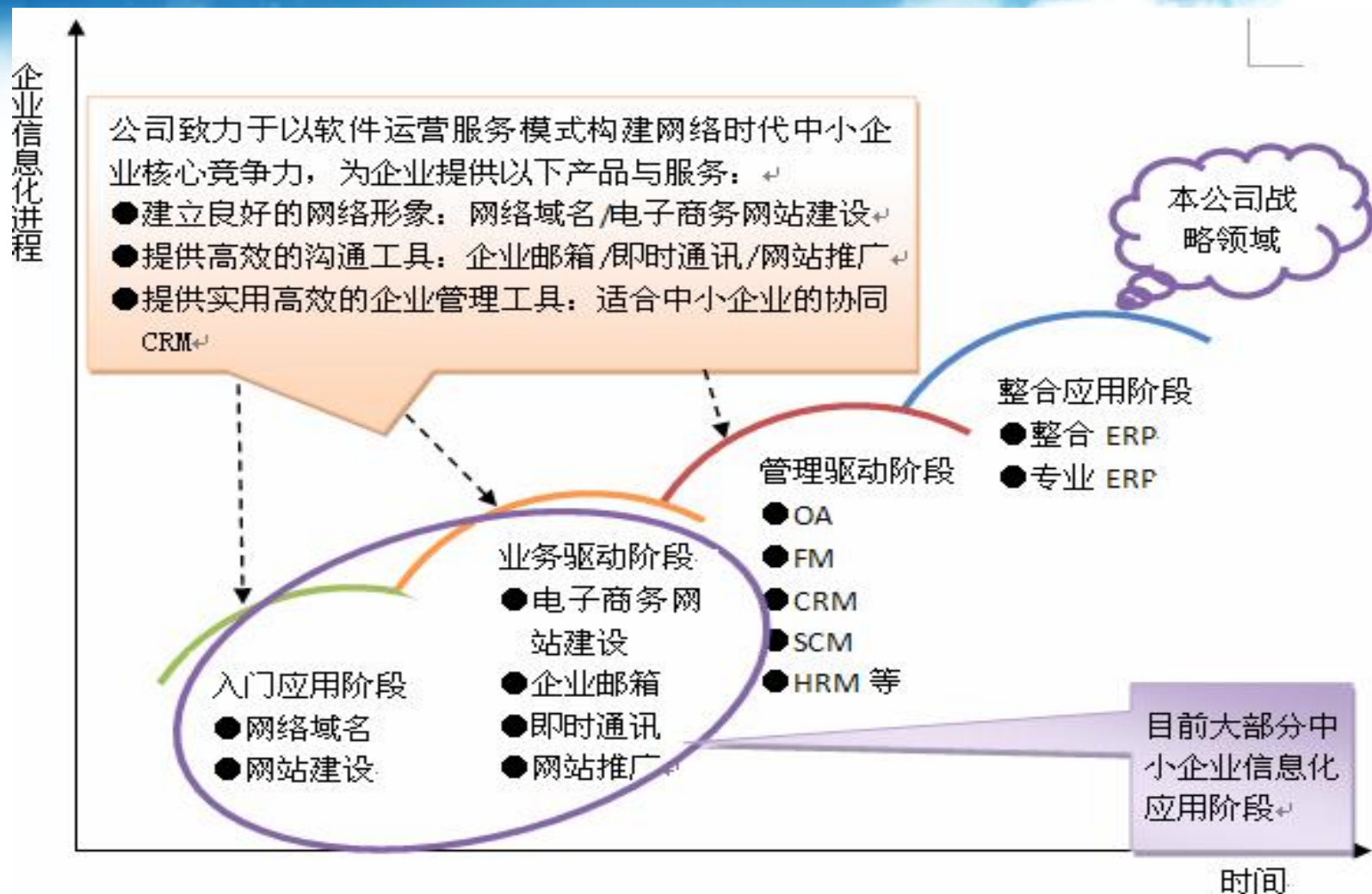
The leading SaaS brand in China

SaaS代表着软件的发展方向，在国际上已被普遍接受并普及，在我国目前已逐步被中小企业接受并处在快速发展阶段。目前公司已发展成为国内通过**SaaS**模式为中小企业信息化建设提供软件应用及服务最主要的提供商之一。

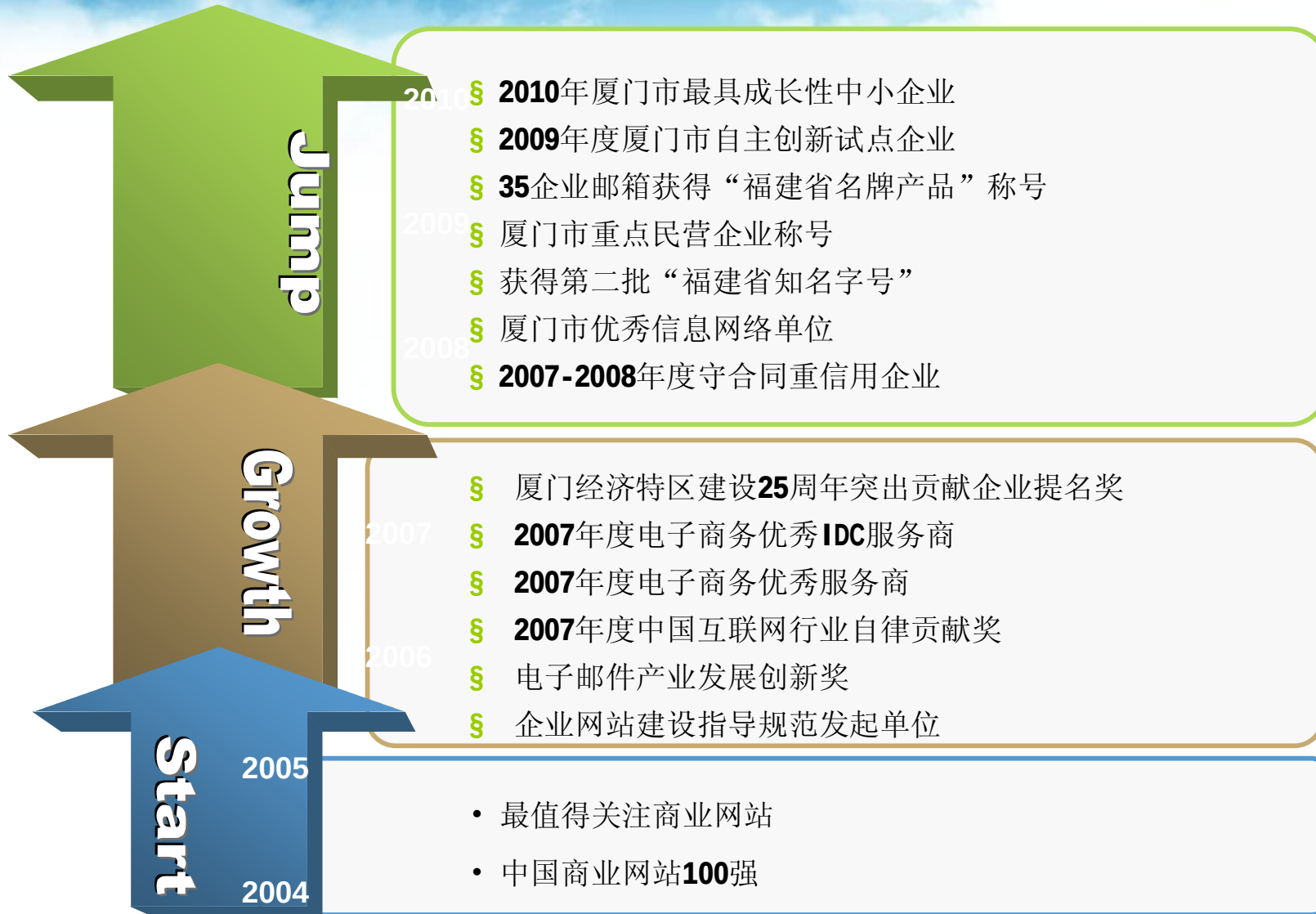


发展历程





企业邮箱市场占有率连续三年国内第一，2009年市场占有率
20.10%



自**2004**年成立以来，公司一直从事企业邮箱、电子商务网站建设、网络域名及其他软件运营业务，积累了大量的客户，逐渐在广大用户中形成了专业、优质、诚信的企业形象，树立了良好的**市场声誉**！



刺猬理念 一个矢志从优秀跨越到卓越的公司，必须把自己归于简单，要努力寻找自己的核心竞争能力，而不去轻易分散自己的精力和资源。

——吉姆·柯林斯《从优秀到卓越》

